

УТВЕРЖДЕНО
решением учредителя
06.07.2017 года

УСТАВ

**Частного учреждения дополнительного
образования**

«Пермский региональный центр изучения ушу»

г. Пермь
2017 год.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Частное учреждение дополнительного образования «Пермский региональный центр изучения ушу» далее по тексту «Учреждение», унитарная некоммерческая организация, созданная собственником в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в РФ», Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Федеральным законом «О некоммерческих организациях» для осуществления образовательной деятельности, а также для популяризации ушу.

1.2. Полное наименование: Частное учреждение дополнительного образования «Пермский региональный центр изучения ушу». Сокращенное наименование; ЧУДО «Центр ушу».

1.3. Учредителем Учреждения является: гражданин РФ Грибанов Анатолий Юрьевич, 10.07.1966 года рождения.

1.4. Место нахождения Учреждения: юридический и фактический адрес – Российская Федерация, Пермский край, город Пермь.

1.5. Учреждение является юридическим лицом, обладающим обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, расчетные и другие счета в банках и иных кредитных учреждениях, печать со своим наименованием и штамп.

1.6. Учреждение имеет право от своего имени заключать договоры, приобретать имущественные и неимущественные права и обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.7. Имущество, закрепленное собственником за Учреждением и приобретенное Учреждением по иным основаниям, используется Учреждением на праве оперативного управления в соответствии с законодательством и настоящим уставом.

1.8. Учредитель является собственником имущества Учреждения.

1.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности денежных средств субсидиарную ответственность несёт собственник.

1.10. Учреждение самостоятельно в осуществлении образовательной, спортивной деятельности, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, уставом Учреждения.

1.11. Учреждение может в установленном порядке создавать филиалы и представительства. Филиалы и представительства являются обособленными подразделениями Учреждения.

1.12. Учреждение по типу образовательной организации в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» является организацией дополнительного образования и осуществляет образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ОСНОВНЫЕ ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ.

2.1. Целью деятельности Учреждения является обучение и предоставление услуг в области физической культуры и вида спорта - ушу.

2.2. Учреждение самостоятельно разрабатывает программы своей деятельности исходя из наличия и перспектив развития учебно-спортивной базы, развиваемых и культивируемых видов спорта, требований программ, по обучению и воспитанию граждан, а также с учетом запросов детей, подростков, молодежи и иных категорий граждан и особенностей социально-экономического развития и национально-культурных традиций в Российской Федерации.

2.3. Основная деятельность Учреждения направлена:

- на реализацию дополнительных общеобразовательных программ по ушу;
- на развитие и популяризация ушу;
- укрепление позиций и повышение престижа ушу;
- активное вовлечение молодежи и взрослых в систему массовых спортивных соревнований, профессиональных турниров, культурных мероприятий, проводимых в рамках соответствующих программ на территории Пермского края и России в целом.
- содействие в социальной защите прав и интересов спортсменов, тренеров и других специалистов по ушу;
- создание благоприятных условий для объединения специалистов по ушу и реализация

творческого и научного потенциала, расширение круга лиц, занимающихся ушу, повышение мастерства действующих спортсменов;

- повышение роли ушу в спортивной жизни общества, формирование здорового образа жизни населения;

- организация подготовки и оказание эффективной помощи спортсменам и командам для участия в соревнованиях в городе и за его пределами, а также тренерских и судейских кадров;

- развитие материально-технической базы ушу, рынка спортивных товаров и услуг;

- совершенствование организационно-методических основ подготовки спортивных резервов и высококвалифицированных спортсменов;

- развитие и укрепление связей со спортивными и другими организациями внутри города и за его пределами;

2.4. Для реализации поставленных целей Учреждение осуществляет следующие виды деятельности (предмет деятельности):

- обучение виду спорта - ушу;

- оказание платных услуг в области физической культуры и спорта, а именно деятельность по организации и проведению различных физкультурно-спортивных мероприятий, в том числе учебно-тренировочных и восстановительных сборов, соревнований, чемпионатов, кубков, турниров.

Для достижения поставленных целей Учреждение:

- разрабатывает и реализует целевые, комплексные и учебные программы развития ушу, а также другие регламентирующие документы в данном виде спорта и осуществление контроля за их соблюдением;

- вносит предложения по формированию составов сборных команд из спортсменов, тренеров и других специалистов, привлекаемых для проведения спортивных мероприятий, организация их подготовки на учебно-тренировочных сборах и участие в краевых и прочих соревнованиях;

- организует и проводит спортивные мероприятия;

- содействует проведению всероссийских и международных соревнований, используя для этого бюджетные, собственные и привлеченные средства;

- участвует в разработке и внесении предложений в краевую и Общероссийскую спортивную федерацию по ушу по изменению нормативов и требований Единой всероссийской спортивной классификации по ушу;

- осуществляет в пределах своей компетенции спортивных связей и представление интересов ушу в краевой спортивной федерации по ушу в различных организациях;

- организует изготовление и распространение официальной памятной, наградной атрибутики и другой продукции с символикой Учреждения;

- выдвигает своих представителей в руководящие и иные органы спортивных организаций и учреждений, в том числе и международных;

- организует и проводит мероприятия по повышению квалификации специалистов по ушу;

- организует и принимает участие в проведении лекций, конференций, семинаров и т.п.;

- осуществляет пропаганду ушу через средства массовой информации;

- организует издание методических, спортивно-информационных и других печатных материалов по вопросам ушу;

- осуществляет оказание платных услуг в соответствии с действующим законодательством;

- осуществляет издательскую, рекламную, информационную деятельность;

- принимает участие в проектировании, строительстве и эксплуатации спортивных сооружений по ушу;

- обеспечивает соблюдение спортсменами, тренерами, судьями и другими специалистами спортивной этики и предпринимает меры по предотвращению применения в спорте запрещенных средств и методов;

- поощряет лучших спортсменов, тренеров, судей и других специалистов;

- содействует в развитии государственной политики в сфере физической культуры и спорта, участие в проведении массовых спортивных мероприятий, в том числе по Всероссийскому

физкультурно-спортивному комплексу «Готов к труду и обороне».

- организует работу по привлечению молодёжи и взрослых к занятиям физической культурой.
- организует и проводит учебно-тренировочный процесс.
- оказывает информационно-консультативные услуги.
- оказывает содействие органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации и муниципальных образований в решении возложенных на них задач в области образования, физической культуры, борьбы с преступностью, наркоманией и других социальных задач.
- оказывает содействие в мероприятиях (работах) по созданию спортивных и учебных объектов (сооружений), по совершенствованию, надлежащему содержанию и ремонту учебно-спортивной базы Учреждения, спортивной и учебной техники, инвентаря и оборудования.
- организует и проводит массовые спортивно-зрелищные мероприятия, спортивные конкурсы, соревнования, семинары, аттестации, выставки и т.д.
- оказывает платные услуги физкультурно-спортивного характера гражданам и юридическим лицам, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации

2.5. Учреждение не предполагает извлечения прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

2.6. Предоставление платных услуг регулируется Положением о платных услугах, разработанным в Учреждении на основе действующего законодательства.

2.7. Платные услуги по спортивной подготовке оказываются в соответствии с программой спортивной подготовки и условиями договора об оказании платных услуг по спортивной подготовке.

2.8. Доходы, полученные от платной деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

2.9. Средства, полученные от деятельности Учреждения направляются на достижение уставных целей Учреждения.

2.10. Учреждение вправе открывать филиалы, создавать представительства и иные структурные подразделения в соответствии с законодательством Российской Федерации. Филиалы, представительства и структурные подразделения осуществляют деятельность от имени Учреждения. Ответственность за деятельность филиалов, представительств и иных структурных подразделений несет Учреждение.

2.11. Учреждение может осуществлять любые иные виды деятельности, отвечающие его целям, если они не запрещены действующим законодательством РФ.

2.12. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется законодательством, Учреждение может заниматься только на основании специального разрешения (лицензия).

3. ФИНАНСОВАЯ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ.

3.1. Учреждение несет ответственность перед собственником за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества.

3.2. Учреждению запрещено совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению собственником, за исключением случаев, если совершение сделок допускается федеральными законами. Контроль над деятельностью Учреждения в этой части осуществляется собственником.

3.3. Учреждение самостоятельно распоряжается имуществом, переданным ему физическими и юридическими лицами в дар, в качестве пожертвования или по завещанию, продуктами интеллектуального и творческого труда, являющимися результатом его деятельности, а также доходами от собственной деятельности Учреждения и приобретенным на эти доходы объектами собственности.

3.4. Деятельность Учреждения финансируется за счет:

- взимания платы за обучение и участие в соревнованиях;
- дохода от использования имущества Учреждения;
- добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц;
- поступлений от мероприятий, проводимых Учреждением или другими организациями и частными лицами в его пользу;
- предоставление в аренду спортивных площадей и спортивного инвентаря для занятий на возмездной основе;
- дохода от приносящей доход деятельности;
- кредитов банков;
- иных, не запрещенных законодательством, источников.

3.5. Учреждение вправе вести приносящую доход деятельность, предусмотренную настоящим Уставом по следующим направлениям:

- оказание платных услуг в области занятий по ушу;
- организация массовых спортивных мероприятий, в т.ч. соревнований по ушу;
- предоставление в аренду спортивных площадей и спортивного инвентаря для занятий спортом на возмездной основе.

3.6. Учреждение является некоммерческой организацией, и не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели деятельности. Учреждение осуществляет деятельность, приносящую доход, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и соответствующую этим целям. Учреждение вправе использовать закрепленные за ним финансовые средства и иные объекты собственности в осуществляемой им деятельности, связанной с получением дохода.

3.7. Учреждению принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные ей физическими или юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию.

3.8. Учреждению также принадлежит исключительное право на продукты интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом его деятельности;

3.9. При наличии государственной аккредитации финансирование деятельности Учреждения из бюджета может осуществляться по нормативам, определяемым в соответствии с Федеральным законом об образовании в Российской Федерации;

3.10. Собственник вправе изъять доходы и закрепленное за Учреждением излишнее имущество, неиспользуемые либо используемые не по назначению и распорядиться ими по своему усмотрению;

3.11. Учреждение не отвечает по обязательствам Собственника.

4. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ.

4.1. Руководство Учреждением осуществляется непосредственно его Учредителем.

4.2. К исключительной компетенции Учредителя относится;

4.2.1. определение приоритетных направлений деятельности Учреждения, принципов формирования и использования ее имущества;

4.2.2. изменение Устава Учреждения;

4.2.3. утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Учреждения;

4.2.4. принятие решений: о создании Учреждением других юридических лиц, об участии в других юридических лицах, о создании филиалов и представительств;

4.2.5. принятие решений о реорганизации и ликвидации Учреждения, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

4.2.6. принятие решения об утверждении аудитора (аудиторской организации) Учреждения;

4.2.7. назначение и досрочное прекращение полномочий Директора Учреждения;

4.2.8. установление размеров оплаты труда и премирования работников Учреждения;

4.2.9. утверждение положения об оплате труда работников Учреждения;

4.2.10. установление социальных льгот и гарантий работникам Учреждения;

4.2.11. принятие решений по деятельности, приносящей доход и дополнительным образовательным услугам;

4.2.12. выполнение функций Директора по текущему руководству в его отсутствие по уважительным причинам;

4.2.13. назначение представителя Учредителя;

4.2.14. досрочное прекращение полномочий Общего собрания работников и Педагогического совета Учреждения.

4.3. Единоличным исполнительным органом Учреждения является Директор, назначаемый Учредителем сроком на три года.

4.4. Директор:

- действует от имени Учреждения без доверенности;

- представляет интересы Учреждения в отношениях с физическими и юридическими лицами;

- выдает доверенности;

- открывает расчетный и другие счета в банках;

- подписывает гражданско-правовые, трудовые договоры и договоры на предоставление услуг;

- определяет обязанности персонала;

- принимает решение (с изданием приказа) о приеме на работу и увольнении работников;

- исполняет решения Учредителя;

- утверждает должностные инструкции работников Учреждения;

- поощряет и налагает дисциплинарные взыскания на работников Учреждения;

- утверждает график работы и расписание занятий;

- утверждает локально-нормативные акты.

4.5. В Учреждении формируются коллегиальные органы управления: Педагогический совет и Общее собрание работников Учреждения, деятельность которых регламентируется соответствующими положениями Учреждения:

4.6. Педагогический совет является коллегиальным органом управления и действует постоянно. Членами Педагогического совета являются педагогические работники Учреждения.

4.6.1 Компетенциями Педагогического совета являются:

- ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса;

- принятие локально-нормативных актов, касающихся содержания образовательных программ;

- улучшение образовательного процесса;

- разработка образовательных программ;

- организация мероприятий по повышению профессионализма педагогических работников.

4.6.2. Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием простым большинством при присутствии более половины членов, в случае равенства голосов – решающий голос председателя заседания Педагогического совета.

4.6.3. Педагогический совет собирается Директором в соответствии с планом работы, но не реже, чем 2 раза в год.

4.7. К компетенции Общего собрания работников Учреждения относятся:

- утверждение Правил внутреннего трудового распорядка;

- принятие локально-нормативных актов, регламентирующих трудовые отношения, вопросы стимулирования, охраны труда;

- защита трудовых прав и гарантий работников Учреждения;

- внесение предложений по улучшению деятельности Учреждения.

4.7.1. Общее собрание работников Учреждения собирается по инициативе Директора, но не реже, чем раз в год.

4.7.2. Решения Общего собрания работников Учреждения принимаются открытым голосованием простым большинством при присутствии более половины членов, в случае равенства голосов – решающий голос председателя заседания Общего собрания работников.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНО-СПОРТИВНОГО ПРОЦЕССА.

5.1. К участникам процесса относятся: обучающиеся (спортсмены), педагогические работники (тренеры) и другие работники обеспечивающие работу Учреждения, родители (законные представители).

5.2. Взаимоотношения Учреждения и обучающегося, его родителей (законных представителей) регулируются договором оказания услуг, определяющим сроки обучения, размер платы, порядок и условия получения таких услуг, ответственность сторон.

5.3. Права и обязанности каждого штатного работника Учреждения определяются заключенными на определенный срок трудовыми договорами, а так же должностными инструкциями, с нештатными работниками – гражданско-правовыми договорами, правилами внутреннего трудового распорядка. Права и обязанности Учреждения определяются с учетом требований законодательства РФ. Отношения работников и Учреждения регулируются трудовым и гражданским законодательством РФ.

5.4. Учреждение осуществляет образовательный процесс в соответствии с Федеральными законами, нормативно-правовыми и соответствующими локально-нормативными актами Учреждения.

6. ПОРЯДОК КОМПЛЕКТОВАНИЯ ПЕРСОНАЛА И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА.

6.1. Директор утверждает штатное расписание, определяет оклады, форму и систему оплаты труда, руководствуясь при этом действующим законодательством.

6.2. Педагогические и иные работники принимаются в Учреждение на работу в порядке, определенном Трудовым кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации. Прием на работу штатных работников производится на основании трудового договора.

6.3. Прием, перевод и увольнение работников Учреждения осуществляются Директором в соответствии с действующим законодательством и трудовым договором.

6.4. Материальное стимулирование работников осуществляет Директор Учреждения с согласованием с Учредителем.

6.5. Трудовые отношения с работниками Учреждения прекращаются по основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом.

6.6. Учреждение вправе привлекать к педагогической деятельности высококвалифицированных специалистов сторонних организаций на условиях совместительства или почасовой оплаты.

7. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ.

7.1. Органы управления Учреждением (Учредитель, Директор, Педагогический совет, Общее собрание работников Учреждения) в соответствии со своей компетенцией разрабатывают локально-нормативные акты, которые утверждаются Директором.

7.2. Порядок разработки локально-нормативных актов регулируется соответствующим внутренним положением.

7.3. Локальные нормативные акты не могут противоречить Уставу Учреждения и действующему законодательству.

7.4. Учреждение создает условия для ознакомления работников, обучающихся (законных представителей) с Уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

8. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСТАВА.

8.1. Вопросы изменения Устава относятся к компетенции Учредителя.

8.2. Порядок изменения Устава:

Решение о внесении изменений в настоящий Устав принимается Учредителем. Решение и

заявление о внесении изменений и дополнений в Устав Учреждения подаются в государственный орган, принимающий решение о регистрации некоммерческих организаций. После регистрации изменений и дополнений в Устав Учреждения эти дополнения вступают в силу, а Устав считается принятым в новой редакции.

9. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ УЧРЕЖДЕНИЯ.

9.1. Учреждение может быть реорганизовано в соответствии с законодательством Российской Федерации. Реорганизация Учреждения осуществляется в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования. Решение о реорганизации принимает Учредитель. По решению Учредителя Учреждение может быть преобразовано в автономную некоммерческую организацию, фонд и т.д. в соответствии с законодательством РФ.

9.2. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций). При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другой организации Учреждение считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

9.3. При реорганизации Учреждения в форме преобразования, выделения филиала в самостоятельное юридическое лицо, Учреждение вправе осуществлять определенные в его уставе виды деятельности на основании лицензии, выданной Учреждению, до окончания срока действия этой лицензии. При изменении статуса Учреждения и его реорганизации в иной не указанной выше форме лицензия утрачивает силу.

9.4. Ликвидация Учреждения может осуществляться:

- по решению Учредителя;
- по решению судебных органов.

9.5. Учредитель или суд, принявшие решение о ликвидации, назначают ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают порядок и сроки ликвидации. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Учреждения, порядке и сроке заявления требований его кредиторами.

9.6. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Учреждения, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Учредителем.

9.7. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого Учреждения производится ликвидационной комиссией (ликвидатором) в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации.

9.8. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается Учредителем или органом, принявшим решение о ликвидации Учреждения.

9.9. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

9.10. После ликвидации Учреждения, оставшееся имущество направляется собственнику Учреждения.